ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 012	
Hora: 8:00am	**Fecha: 26/06/2025**
Lugar:	**Encuentro Virtual Plataforma Teams**
Dependencia que Convoca:	**Grupo de atención Ciclos de vida y nutrición primera infancia; Centro zonal Kennedy**
Proceso:	**Adquisición de bienes y servicios**
Objetivo:	**REALIZAR COMITÉ TÉCNICO EXTRAORDINARIO EAS ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE COLOMBIA, MODALIDAD FAMILIAR – SERVICIO EIH, CONTRATO 11007062025 PARA AVAL DE HOJA DE VIDA**

Agenda:

1. Saludo, presentación de los asistentes
2. Verificación para aprobación de una (01) hoja de vida para el cargo agente educativo
3. Decisiones

Desarrollo:

1. Saludo, presentación de los asistentes:

ASISTENTES DEL ICBF/ CENTRO ZONAL KENENDY:

- SUPERVISORA DE CONTRATO: Rosalba Alexandra Duarte Medellín
- ENLACE DE SEGUIMIENTO EJECUCION TECNICA: Angélica María Garzón Roncancio

ASISTENTES DE LA EAS:

- COORDINADORA DE TALENTO HUMANO: Patricia Valenzuela

2. Verificación para aprobación de una (01) hoja de vida para cargo agente educativo

Se presenta la siguiente hoja de vida, recibida vía correo electrónico el día 24 de junio y cargada en drive correspondiente, verificada por el apoyo a la supervisión, confirmando que cumple con el perfil asignado para el cargo, para ser aprobado en el presente comité:

- **LEYDY VIVIANA PENAGOS TORRES; CC.1.012.412.751 :**

CARGO: Agente educativa
FORMACIÓN ACADÉMICA: Licenciada en educación especial – IBEROAMERICANA - 2019
EXPERIENCIA LABORAL:
Fundación Sagala – Agente educativa (03 febrero 2024 a 30 mayo 2025).

CLASIFICADA

Fundación Hogar Integral – Agente educativa (06 febrero a 15 diciembre 2023, 05 julio a 15 diciembre 2022, 01 febrero a 24 junio 2022, entre otras).
IAS: Contraloría, Procuraduría, Judiciales de Policía, RNMC, Antecedentes disciplinarios personería de Bogotá, Certificado en línea de inhabilidades por delitos sexuales, con fecha 26/06/2025.
MOTIVO DE INGRESO: cambio de rol de Joselito Rodríguez Galeano desde el 24 de junio 2025, UDS Gestando futuro Periodistas.

Se anexa:
1. Copia de la hoja de vida.
2. Copia del documento de identidad.
3. Copia de certificados de estudio
4. Copia de certificados de experiencia profesional o laboral
5. IAS actualizadas al día de hoy
6. Afiliación al sistema de seguridad social (pensión y salud)
7. Certificado médico ocupacional 24/06/2025
8. Certificado manipulación de alimentos 24/06/2025

Nota: Desde la Supervisión del contrato se deja claridad que se realizó revisión de la hoja de vida, soportes y antecedentes disciplinarios aportados por la Entidad, a la luz del MANUAL TÉCNICO MODALIDAD FAMILIAR Y COMUNITARIA versión 1. Desde esta supervisión se confía en la buena fe de la Entidad frente a la revisión y veracidad de los documentos aportados.

3. Decisiones**:**

1. La supervisión otorga el aval de hoja de vida para agente educativa.
2. La entidad indica que el rol avalado se contratará el día 01/07/2025 hasta 30/09/2025, con un contrato por prestación de servicios.

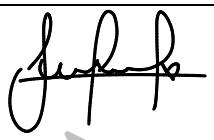
Siendo las 8:20 pm, se da por concluido el presente comité logrando el objetivo propuesto para el mismo.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Se indica desde la supervisión que se realice el proceso de vinculación laboral e inducción y actas en el Drive.	EAS APC	Informe técnico julio

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
ROSALBA DUARTE MEDELLIN	SUPERVISORA COORDINADORA CZ KENNEDY	ICBF – CZ KENNEDY	

CLASIFICADA

ANGELICA MARIA GARZON	ENLACE SEGUIMIENTO EJECUCION TECNICA	ICBF – CZ KENNEDY	
PATRICIA VALENZUELA	COORDINADORA TALENTO HUMANO	Asociación Profesionales de Colombia (APC)	
Próxima reunión			**Lugar**
	N/A		
Colaborador que elabora el acta:	Angélica Garzón.		

CLASIFICADA